

SURAT PERNYATAAN KONTRAK KERJA

Kontrak ini dibuat pada tanggal antara:

1. Pihak Pertama:

Nama:

Alamat:

2. Pihak Kedua:

Nama:

Alamat:

Pasal 1: Tujuan Kontrak

Kontrak ini bertujuan untuk mengatur hubungan kerja antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pasal 2: Kewajiban dan Hak

2.1 Pihak Pertama berkewajiban untuk memberikan pekerjaan kepada Pihak Kedua sesuai dengan deskripsi pekerjaan yang telah disepakati.

2.2 Pihak Kedua berkewajiban untuk melaksanakan pekerjaan dengan baik dan sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh Pihak Pertama.

Pasal 3: Ketentuan Pembayaran

Pihak Pertama setuju untuk membayar Pihak Kedua sebesar per bulan, yang akan dibayarkan pada tanggal setiap bulannya.

Pasal 4: Kerahasiaan

Kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh selama masa kontrak ini dan tidak akan mengungkapkan kepada pihak ketiga tanpa persetujuan tertulis dari pihak lainnya.

Pasal 5: Tanggung Jawab

Setiap pihak bertanggung jawab atas kerugian yang timbul akibat pelanggaran terhadap ketentuan dalam kontrak ini.

Pasal 6: Penyelesaian Sengketa

Setiap sengketa yang timbul dari kontrak ini akan diselesaikan secara musyawarah terlebih dahulu. Jika tidak mencapai kesepakatan, maka akan diselesaikan melalui jalur hukum sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Indonesia.

Pasal 7: Pengakhiran Kontrak

Kontrak ini dapat diakhiri oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan tertulis kepada pihak lainnya minimal hari sebelum tanggal pengakhiran.

Ditetapkan di: Ditetapkan di: pada tanggal .

Pihak Pertama,

(-----)

Pihak Kedua,

(-----)