# PERJANJIAN PERPANJANGAN KONTRAK KERJA

Perjanjian ini dibuat pada tanggal Tanggal antara:
1. Pihak Pertama:
Nama: Nama Pihak Pertama
Alamat: Alamat Pihak Pertama
2. Pihak Kedua:
Nama: Nama Pihak Kedua
Alamat: Alamat Pihak Kedua
Pasal 1: Tujuan Perjanjian
Perjanjian ini bertujuan untuk mengatur perpanjangan kontrak kerja antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua.
Pasal 2: Kewajiban dan Hak
2.1. Pihak Pertama berkewajiban untuk memberikan pekerjaan kepada Pihak Kedua sesuai dengan ketentuan yang telah disepakati.
2.2. Pihak Kedua berhak menerima imbalan atas pekerjaan yang dilakukan sesuai dengan ketentuan dalam perjanjian ini.
Pasal 3: Ketentuan Pembayaran
Pihak Pertama setuju untuk membayar Pihak Kedua sebesar Jumlah Pembayaran pada tanggal Tanggal Pembayaran .

#### Pasal 4: Kerahasiaan

Kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh selama masa perjanjian ini.

## **Pasal 5: Tanggung Jawab**

Setiap Pihak bertanggung jawab atas kerugian yang timbul akibat pelanggaran terhadap ketentuan dalam perjanjian ini.

### Pasal 6: Penyelesaian Sengketa

Setiap sengketa yang timbul dari perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah, dan jika tidak berhasil, akan diselesaikan melalui jalur hukum di Lokasi Pengadilan .

# Pasal 7: Pengakhiran Perjanjian

Perjanjian ini dapat diakhiri oleh salah satu Pihak dengan pemberitahuan tertulis minimal Jumlah Hari hari sebelumnya.

Dibuat dalam rangkap dua, masing-masing pihak menerima satu eksemplar yang memiliki kekuatan hukum yang sama.

Tanggal:	Tanggal Penandatanganan
----------	-------------------------

Di	ha	b I	rta	m	2
			La		<b>a</b> -

Tanda Tangan: \_\_\_\_\_\_

#### **Pihak Kedua:**

Tanda Tangan: \_\_\_\_\_\_