

PERJANJIAN SURAT KETERANGAN HABIS KONTRAK KERJA

Perjanjian ini dibuat pada tanggal antara:

1. Pihak Pertama:

Nama:

Alamat:

2. Pihak Kedua:

Nama:

Alamat:

Pasal 1: Tujuan Perjanjian

Perjanjian ini bertujuan untuk mengatur dan menetapkan ketentuan mengenai surat keterangan habis kontrak kerja antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua.

Pasal 2: Kewajiban dan Hak

2.1. Pihak Pertama berkewajiban untuk memberikan surat keterangan habis kontrak kerja kepada Pihak Kedua.

2.2. Pihak Kedua berhak menerima surat keterangan tersebut setelah memenuhi semua kewajiban yang telah disepakati.

Pasal 3: Ketentuan Pembayaran

3.1. Pihak Kedua setuju untuk membayar kepada Pihak Pertama sejumlah

sebagai imbalan atas penerbitan surat keterangan.

3.2. Pembayaran dilakukan paling lambat pada tanggal .

Pasal 4: Kerahasiaan

Kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh selama pelaksanaan perjanjian ini.

Pasal 5: Tanggung Jawab

5.1. Setiap Pihak bertanggung jawab atas kerugian yang timbul akibat pelanggaran terhadap ketentuan dalam perjanjian ini.

5.2. Pihak yang dirugikan berhak untuk menuntut ganti rugi sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

Pasal 6: Penyelesaian Sengketa

Setiap sengketa yang timbul dari perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah terlebih dahulu, dan jika tidak tercapai kesepakatan, akan diselesaikan melalui jalur hukum yang berlaku di Indonesia.

Pasal 7: Pengakhiran Perjanjian

Perjanjian ini dapat diakhiri oleh salah satu Pihak dengan pemberitahuan tertulis kepada Pihak lainnya paling lambat hari sebelum pengakhiran.

Dibuat dalam rangkap dua, masing-masing pihak menerima satu eksemplar yang memiliki kekuatan hukum yang sama.

Tanggal:

Pihak Pertama:

Tanda Tangan: _____

Pihak Kedua:

Tanda Tangan: _____