**PERJANJIAN KERJA**

Perjanjian ini dibuat pada tanggal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_antara:

**1. Pihak Pertama:**

Nama:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Pihak Kedua:**

Nama:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MAKSUD DAN TUJUAN**

Perjanjian ini bertujuan untuk mengatur hubungan kerja antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.

**KEWAJIBAN DAN HAK**

Pihak Pertama berkewajiban untuk:

- Membayar gaji kepada Pihak Kedua sebesar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per bulan.

- Menyediakan fasilitas kerja yang diperlukan.

Pihak Kedua berkewajiban untuk:

- Melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan jabatan yang diemban.

- Mematuhi peraturan perusahaan yang berlaku.

**SYARAT PEMBAYARAN**

Pembayaran gaji akan dilakukan setiap bulan pada tanggal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**KERAHASIAAN**

Kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh selama masa perjanjian ini.

**TANGGUNG JAWAB**

Setiap Pihak bertanggung jawab atas kerugian yang timbul akibat pelanggaran terhadap ketentuan dalam perjanjian ini.

**PENYELESAIAN SENGKETA**

Setiap sengketa yang timbul dari perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah. Jika tidak tercapai kesepakatan, maka akan diselesaikan melalui jalur hukum yang berlaku.

**PENGHENTIAN PERJANJIAN**

Perjanjian ini dapat dihentikan oleh salah satu pihak dengan pemberitahuan tertulis 30 hari sebelumnya.

**TANDA TANGAN**

Pihak Pertama: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pihak Kedua: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_