

PERJANJIAN KERJA

Perjanjian ini dibuat pada tanggal antara:

1. Pihak Pertama:

Nama:

Alamat:

2. Pihak Kedua:

Nama:

Alamat:

MAKSUD DAN TUJUAN

Perjanjian ini bertujuan untuk mengatur hubungan kerja antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua.

KEWAJIBAN DAN HAK

Pihak Pertama berkewajiban untuk memberikan pekerjaan kepada Pihak Kedua, dan Pihak Kedua berkewajiban untuk melaksanakan pekerjaan tersebut dengan baik.

JANGKA WAKTU

Perjanjian ini berlaku selama terhitung sejak tanggal

.

PEMBAYARAN

Pihak Pertama setuju untuk membayar Pihak Kedua sebesar

Jumlah Pembayaran

setiap bulan.

KERAHASIAAN

Kedua belah pihak sepakat untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diperoleh selama masa perjanjian ini.

TANGGUNG JAWAB

Setiap Pihak bertanggung jawab atas kerugian yang timbul akibat kelalaian atau pelanggaran terhadap ketentuan dalam perjanjian ini.

PENYELESAIAN SENGKETA

Setiap sengketa yang timbul dari perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah. Jika tidak tercapai kesepakatan, maka akan diselesaikan melalui jalur hukum.

PENGHENTIAN PERJANJIAN

Perjanjian ini dapat dihentikan oleh salah satu Pihak dengan pemberitahuan tertulis minimal

Jumlah Hari

hari sebelumnya.

PENUTUP

Demikian perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan.

Tanda Tangan Pihak Pertama: _____

Tanda Tangan Pihak Kedua: _____